

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»**

**368412, с. Кидеро, Цунтинский район РД E-mail: mo\_cunta@mail.ru тел. 55-06-25, факс 55-06-35(36)**

**от 15.03.2016 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 45**

**«Об утверждении штатных нормативов руководителей, специалистов, технических исполнителей (учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории служащих и рабочих для муниципальных образовательных учреждений МР «Цунтинский район» и о сокращении штатов»**

В целях совершенствования образовательного процесса и эффективного использования бюджетных средств, необходимых для реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных организациях, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Дагестан «Об образовании в Республике Дагестан», Законом Республики Дагестан» от 30 декабря 2013 года № 109 **«О методике распределения субвенций из республиканского бюджета Республики Дагестан, предоставляемых местным бюджетам на обеспечение прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях»** и Уставом муниципального района «Цунтинский район» Республики Дагестан **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить и ввести в действие с 15 марта 2016 года штатные нормативы руководителей, специалистов, технических исполнителей (учебно-вспомогательного персонала), относимых к категории служащих и рабочих для муниципальных образовательных учреждений, по нормативам.

В филиалах образовательных учреждений (НОШ) довести должности:

- уборщик служебных помещений-истопник до 0,5 единиц;

- сторож до 0,5 единиц;

- в филиале образовательного учреждения (ДОУ Патриотка) МКОУ Хутрахская СОШ довести должность сторожа до 0,5 единиц;

В образовательных учреждениях СОШ и ООШ довести должности:

- дворника до 0,5 и рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания до 0,5 единиц, кроме Кидеринский и Ретлобской СОШ;

- должность учителя ПДО до 0,5 единиц в МКОУ «Хупринская СОШ»;

- должность учителя ГПД до 0,5 единиц в МКОУ «Мококская СОШ»;

- довести в МКОУ «Ретлобская СОШ» должность уборщицы до 4 единиц;

- довести в МКОУ «Мекали СОШ» должность уборщицы до 2,5 единиц;

- довести в МКОУ «Мекали СОШ» должность истопника до 1,5 единиц;

- довести в МКОУ «Шаури СОШ» должность уборщицы до 3 единиц;

- довести в МКОУ «Сагадинская СОШ» должность повара до 0,5 единиц;

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление образования и молодежной политики» МР «Цунтинский район»:

2.1. Провести организационно-методическую работу с подведомственными учреждениями по вопросам внедрения штатных нормативов, утвержденных настоящим постановлением.

2.2. Разработать и осуществить мероприятия по приведению штатных расписаний муниципальных образовательных учреждений, финансируемых из бюджета, в соответствие со штатными нормативами, утвержденными настоящим постановлением.

3. Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия» МР «Цунтинский район» и Финансово-бюджетному отделу МР «Цунтинский район» организовать работу по уточнению сметы доходов и расходов на 2016 год в муниципальных образовательных учреждениях, в части расходов на оплату труда на основе штатных нормативов.

4. С 15 мая 2016 года произвести сокращение штатов и исключить из штатного расписания следующие должности:

- должность электрика в МКОУ «Шаитлинская СОШ и Сагадинская СОШ»;

- должность заместителя по ИКТ в МКОУ «Шаитлинская, Генухская и Хутрахская СОШ;

- должность гардеробщика в МКОУ «Мококская СОШ».

Руководителям образовательных учреждений, во исполнение ст. ст. 179 и 180 ТК РФ**:**

4.1. Направить информацию о предстоящем увольнении работников в полном объеме (в цифровом выражении) не менее чем за 2 месяца до начала увольнения профсоюзному органу;

4.2. Письменно и под расписку предупредить высвобождаемых работников не менее чем за два месяца о предстоящем увольнении по сокращению штата и о существенном изменении условий труда с указанием конкретной даты увольнения (в случае переноса даты увольнения на более поздний срок, работник должен быть заранее об этом письменно предупрежден);

4.3. Направить в выборный профсоюзный орган проекты приказов на увольнение высвобождаемых работников с копией настоящего постановления для получения мотивированного мнения выборного профсоюзного органа на расторжение трудового договора в соответствии с п. 2 ст. 81 ТК РФ с работником, являющимся членом профсоюза, (принять к сведению, что мотивированное решение профсоюзного органа должно быть получено до наступления даты увольнения, а трудовой договор может быть расторгнут не позднее одного месяца со дня получения мотивированного мнения выборного профсоюзного органа);

4.4. Увольнение высвобождаемых работников произвести в установленном порядке с соблюдением гарантий и компенсаций работников согласно ТК РФ.

5. Руководителям учреждений, организаций, в которых намечается сокращение численности штатных единиц, произвести соответствующие изменения в штатные расписания и представить на утверждение;

5.1. Уведомить ГКУ РД «Центр занятости населения» в Цунтинском районе о предстоящих сокращениях.

6. Опубликовать данное Постановление в СМИ МР «Цунтинский район».

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на зам. главы МР «Цунтинский район» Абдулаева М.А.

**Глава П.Ш. Магомединов**