****

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**инд. 368412 Цунтинский район, с. Кидеро тел/факс 55-06-36**

**от 11.04.2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 57**

**О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Республики Дагестан от 29 декабря 2004 г. N 43 "О местном самоуправлении в Республике Дагестан", Закона Республики Дагестан от 11 декабря 2014 года № 89 "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядке проведения экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности", администрация МР «Цунтинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить отдел экономики, земельным, имущественным и налоговым отношениям Администрации МР «Цунтинский район» уполномоченным органом по информационно-методическому обеспечению проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов МР «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (оценка регулирующего воздействия - далее ОРВ) далее – уполномоченный орган.

2. Определить юриста Администрации МР «Цунтинский район» уполномоченным по информационно-методическому обеспечению проведения экспертизы нормативных правовых актов МР «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза нормативных правовых актов).

3. Руководителям структурных подразделений, управлений и отделов Администрации МР «Цунтинский район» обеспечить проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов.

4. Отделу экономики, земельным, имущественным и налоговым отношениям администрации МР «Цунтинский район», создать консультативный Совет по оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5. Управделами, юристу Администрации МР «Цунтинский район» разработать совместно с Отделом экономики, земельным, имущественным и налоговым отношениям и представить на утверждение: порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов и порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории района. Внести изменения в правила разработки и принятия проектов МНПА

6. МКУ «СМИ и ИТО МР «Цунтинский район» на официальном сайте Администрации МР «Цунтинский район» в сети «Интернет» создать раздел «Оценка регулирующего воздействия», для проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов и экспертизы принятых муниципальных нормативных правовых актов.

7. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации МР «Цунтинский район» [www.cunta.ru](http://www.cunta.ru) и районной газете «Дидойские вести».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МР**

**«Цунтинский район» П.Ш. Магомединов**

Магомедов В.Р.

55-06-26; 8 988 262 05 75

8 964 007 03 55

uprekon\_cunta@mail.ru

varis\_07@mail.ru

**СПРАВКА**

|  |
| --- |
| **О СОГЛАСОВАНИИ****ПРОЕКТА ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ****МР «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»** |
| 1. Наименование документа:

Постановление **«О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»** |
| 2.Проект подготовлен: Отделом экономики МР «Цунтинский район» |
| 3.Проект завизирован должностными лицами, представившими проект: |
| Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата | Телефон |
| Начальник отдела | Магомедов Варис Рамазанович |  | 11.04.2016 г. | 8 988 262 05 75 |
|  |
| 4.Визы должностных лиц, руководителей комитетов, управлений, отделов, организаций, предприятий, учреждений и т.д. о согласовании проекта: |
| Наименование комитета, управления, отдела и т.д. должность, фамилия, инициалы | Краткое содержание замечаний, подпись, дата | Замечание устранено, подпись, дата |
| 1. Зам.Главы – Гаджимурадов Г.З.;
2. Зам Главы – Тагиров А.Р.;
3. Управделами, юрист – Гаджиев М.У.
 |  |  |

6. Информация для канцелярии о тиражировании документов 5 экз.

7. Указатель рассылки (заполняется составителем проекта):

|  |  |
| --- | --- |
| Кому | Количество экземпляров  |
| 1. Минэкономразвития Республики Дагестан
2. Управделами администрация МР «Цунтинский район»
 | 11 |

8. **Постановление**, направлено в рассылку

11.04.2016 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись направившего

****

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**инд. 368412 Цунтинский район, с. Кидеро тел/факс 55-06-36**

**от 11.04.2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 58**

**Об образовании Консультативного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

В соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", Постановлением Правительства РД от 29 мая 2014 г. №246 «Об организации проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан и экспертизы нормативных правовых актов Республики Дагестан в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности", руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Республики Дагестан от 29 декабря 2004 г. N 43 "О местном самоуправлении в Республике Дагестан", Закона Республики Дагестан от 11 декабря 2014 года № 89 "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядке проведения экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности", администрация МР «Цунтинский район» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать Консультативный совет по оценке регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район» и утвердить его в следующем составе (приложение №1);

2. Утвердить Положение о консультативном Совете по ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район» (приложение № 2);

 3. Отделу экономики, земельным, имущественным и налоговым отношениям администрации МР «Цунтинский район» оказывать организационно-методическую помощь консультативному Совету по ОРВ и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации МР «Цунтинский район».

4. Отделу информационных технологий и связи со СМИ опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации МР «Цунтинский район» [www.cunta.ru](http://www.cunta.ru) и районной газете «Дидойские вести».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу с 11 апреля 2016 года.

**Глава МР**

**«Цунтинский район» П.Ш. Магомединов**

 **Приложение № 1**

**к постановлению Главы МР «Цунтинский район"**

 **от 11 апреля 2016г. №\_\_\_**

**СОСТАВ**

**консультативного Совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

**Руководящий состав консультативного Совета:**

|  |  |
| --- | --- |
| Магомединов Пахрудин Шахбанович | - Глава муниципального района «Цунтинский район» - председатель консультативного Совета; |
| Гаджимурадов Гаджимурад Зульпукарович | - заместитель главы муниципального района «Цунтинский район» - заместитель председателя консультативного Совета; |
| Тагиров Абдула Рамаевич | - заместитель главы муниципального района «Цунтинский район»; |
| **Члены консультативного Совета:** |
| Магомедов Варис РамазановичГаджиев Магомед Умаханович | - начальник отдела экономики, земельным, имущественным и налоговым отношениям;- Управделами и юрист;  |
| Магомедов Омар Гаджимагомедович | - руководитель МКУ «ОСДЖКХ и О»  |
| Алиев Абдулнасир Алиевич | - начальник отдела сельского хозяйства, продовольствия и земельным отношениям; |
| Давудов Магомед МагомедовичГазиев Гусен ГазиевичМагомедов Рашид ШарапудиновичЗакарьяев Идрис МагомедовичМагомедов Абдухалик Хайбулаевич  | - главный специалист по организационным вопросам и взаимодействию с сельскими поселениями;- руководитель МКУ «СМИ и ИТО»- Глава АСП «сельсовет Кидеринский»;- председатель общественной палаты МР «Цунтинский район»;- депутат Собрания депутатов МР «Цунтинский район», индивидуальный предприниматель. |
|  |  |
|  |  |

Приложение № 2

к постановлению Главы МР

«Цунтинский район"

от 11 апреля 2016г. №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о консультативном Совете по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

1. Консультативный Совет по оценке регулирующего воздействия и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район» (далее - консультативный Совет) является постоянно действующим совещательным органом, осуществляющим подготовку предложений и рассмотрение вопросов по определению приоритетных направлений развития организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района ««Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, (оценка регулирующего воздействия – далее ОРВ), а также осуществляющим подготовку предложений и рекомендаций в деятельности по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

2. Консультативный Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами консультативного Совета являются:

3.1. Определение приоритетных направлений развития оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе «Цунтинский район» с учётом законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан.

3.2. Подготовка предложений по вопросам организационного, правового и методического совершенствования ОРВ в муниципальном районе «Цунтинский район», в том числе выработка рекомендаций для использования таких предложений на различных уровнях принятия решений.

3.3. Подготовка предложений и рекомендаций по вопросам проведения экспертизы.

4. В целях реализации возложенных задач консультативный Совет имеет право:

4.1. Представлять главе муниципального района «Цунтинский район» рекомендации по приоритетным направлениям развития ОРВ в муниципальном районе «Цунтинский район». 4.2. Проводить предварительное рассмотрение предложений, направленных на развитие ОРВ в муниципальном районе «Цунтинский район», поступивших в консультативный Совет от органов местного самоуправления муниципального района «Цунтинский район», общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертных организаций, иных лиц, и вырабатывать рекомендации по их реализации.

4.3. Разрабатывать предложения по вопросам организационного, правового и методического совершенствования ОРВ в муниципальном районе «Цунтинский район».

4.4. Подготавливать предложения по вопросам оформления и опубликования результатов оценки регулирующего воздействия в муниципальном районе «Цунтинский район».

4.5. Рассматривать предложения о проведении экспертизы и по результатам рассмотрения подготавливать перечни муниципальных нормативных правовых актов муниципального района «Цунтинский район», в отношении которых целесообразно проведение экспертизы, а также планы-графики её проведения.

4.6. Рассматривать проекты заключений по результатам экспертизы и подготавливать рекомендации отделу экономики, инвестиций и развития предпринимательства администрации муниципального района «Цунтинский район» по результатам их рассмотрения.

4.7. Приглашать для участия в заседаниях консультативного Совета и заслушивать представителей саморегулируемых организаций, общественных объединений и других организаций.

4.8. Образовывать рабочие группы в целях оптимальной реализации поставленных задач.

5. Состав консультативного Совета утверждается постановлением главы администрации муниципального района «Цунтинский район».

В состав консультативного Совета могут входить представители органов местного самоуправления муниципального района «Цунтинский район», представители деловой общественности, научно-исследовательских и иных организаций.

Лица, включённые в состав консультативного Совета, а также члены рабочих групп консультативного Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6. Заседания консультативного Совета проводятся по мере необходимости.

Заседание консультативного Совета может проводиться в заочной форме.

Повестка дня заседания консультативного Совета формируется отделом экономики и прогнозирования администрации муниципального района «Цунтинский район», и рассылается его членам заблаговременно, одновременно с уведомлением о дате, времени и месте предполагаемого заседания.

7. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании консультативного Совета.

8. Решения консультативного Совета носят рекомендательный характер.

 **Глава**

 **МР «Цунтинский район» П.Ш. Магомединов**

**СПРАВКА**

|  |
| --- |
| **О СОГЛАСОВАНИИ****ПРОЕКТА ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ****МР «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»** |
| 1. Наименование документа:

Постановление «**Об образовании Консультативного совета по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Цунтинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»** |
| 2.Проект подготовлен: Отделом экономики МР «Цунтинский район» |
| 3. Проект завизирован должностными лицами, представившими проект: |
| Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата | Телефон |
| Начальник отдела | Магомедов Варис Рамазанович |  | 11.04.2016 г. | 8 988 262 05 75 |
|  |
| 4. Визы должностных лиц, руководителей комитетов, управлений, отделов, организаций, предприятий, учреждений и т.д. о согласовании проекта: |
| Наименование комитета, управления, отдела и т.д. должность, фамилия, инициалы | Краткое содержание замечаний, подпись, дата | Замечание устранено, подпись, дата |
| 1. Зам. Главы – Гаджимурадов Г.З.;
2. Зам Главы – Тагиров А.Р.;
3. Управделами, юрист – Гаджиев М.У.
 |  |  |

6. Информация для канцелярии о тиражировании документов 5 экз.

7. Указатель рассылки (заполняется составителем проекта):

|  |  |
| --- | --- |
| Кому | Количество экземпляров  |
| 1. Минэкономразвития Республики Дагестан;
2. Управление делами администрация МР «Цунтинский район».
 | 11 |

8. **Постановление**, направлено в рассылку

11.04.2016 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись направившего

****

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**инд. 368412 Цунтинский район, с. Кидеро тел/факс 55-06-36**

**от 11.04.2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 59**

**Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего**

**воздействия проектов муниципальных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории МР «Цунтинский район»**

В соответствии с Указом Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", Постановлением Правительства РД от 29 мая 2014 г. №246 «Об организации проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Республики Дагестан и экспертизы нормативных правовых актов Республики Дагестан в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности" руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, [Закона Республики Дагестан от 11 декабря 2014 года № 89 "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядке проведения экспертизы муниципальных нормативно-правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности"](http://www.minec-rd.ru/data/cont/1304499527/1321960203/1366207204/1366293762/1419511447.doc) и Уставом МР «Цунтинский район» администрация МР «Цунтинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (приложение №1).

1.2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (приложение №2).

2. МКУ «СМИ и ИТО МР «Цунтинский район» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МР «Цунтинский район» [www.cunta.ru](http://www.cunta.ru) и районной газете «Дидойские вести».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с 11 апреля 2016 года.

 **Глава МР**

 **«Цунтинский район» П.Ш. Магомединов**

Магомедов В.Р.

55-06-26; 8 988 262 05 75

8 964 007 03 55

uprekon\_cunta@mail.ru

varis\_07@mail.ru

Приложение № 1

к постановлению Главы МР

"Цунтинский район"

от 11 апреля 2016 г. №

**Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), устанавливает процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - субъекты) или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета муниципального района "Цунтинский район"

1.2. Оценке регулирующего воздействия (далее - ОРВ) подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты правовых актов).

1.3. ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте правового акта:

а) Высокая степень регулирующего воздействия - проект правового акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для субъектов или способствующие установлению ранее не предусмотренных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами расходов субъектов;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для субъектов или способствующие изменению ранее предусмотренных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами расходов субъектов;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами, а, б настоящего пункта, но подлежит ОРВ в соответствии с пунктом 1.2 Порядка.

1.4. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

- разработка проекта правового акта, составление сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта и их публичное обсуждение;

- подготовка заключения об ОРВ проекта правового акта (далее - заключение об ОРВ).

1.5. Публичное обсуждение проекта правового акта и сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта (далее - публичное обсуждение) включает в себя:

- размещение информационного сообщения о проведении публичного обсуждения, текста проекта правового акта и сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта на официальном сайте администрации муниципального района "Цунтинский район" (далее - официальный сайт);

- анализ поступивших предложений по проекту правового акта.

**2. Разработка проекта правового акта, составление**

**сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта**

**и их публичное обсуждение**

2.1. Разработчик проекта правового акта (далее - разработчик) обеспечивает размещение на официальном сайте:

- информационного сообщения о проведении публичного обсуждения;

- текста проекта правового акта;

- сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта (далее - сводный отчет).

2.2. Информационное сообщение о проведении публичного обсуждения должно содержать:

- наименование проекта правового акта;

- сведения о разработчике (наименование, юридический (почтовый) адрес, телефон, факс, адрес электронной почты);

- срок проведения публичного обсуждения, в течение которого разработчиком принимаются предложения по проекту правового акта и способы их представления.

2.3. Сводный отчет составляется по форме согласно приложению к Порядку.

2.4. Срок проведения публичного обсуждения определяется разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений проекта правового акта и исчисляется со дня размещения материалов, указанных в пункте 2.1 Порядка, на официальном сайте и не может быть менее:

- 15 календарных дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

- 10 календарных дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

- 7 календарных дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

2.5. При наличии в проекте правового акта положений, имеющих высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, разработчик в течение одного рабочего дня со дня начала проведения публичного обсуждения направляет уведомление о проведении процедуры ОРВ как минимум в одну

организацию, целью деятельности которой является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности.

Уведомление о проведении процедуры ОРВ должно содержать сведения, установленные пунктом 2.2 Порядка, а также сведения о размещении проекта правового акта и сводного отчета на официальном сайте с указанием полного электронного адреса размещения.

2.6. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в ходе

проведения публичного обсуждения.

2.7. По результатам проведения публичного обсуждения разработчик осуществляет доработку проекта правового акта либо отказывается от дальнейшей подготовки проекта правового акта.

2.8. В случае доработки проекта правового акта разработчик:

- осуществляет доработку проекта правового акта и сводного отчета в соответствии с поступившими предложениями;

- осуществляет подготовку сводной информации о поступивших предложениях (далее - сводка поступивших предложений), в которой указываются сведения об авторе предложения, содержании предложения, сведения об учете либо основаниях отклонения предложения;

- обеспечивает размещение доработанного проекта правового акта, сводного отчета и сводки поступивших предложений на официальном сайте;

- направляет доработанный проект правового акта, сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших предложений в отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального района "Цунтинский район" (далее – отдел экономики) для подготовки заключения об ОРВ.

2.9. В случае отказа от дальнейшей подготовки проекта правового акта разработчик:

- дорабатывает сводный отчет в соответствии с поступившими предложениями;

- обеспечивает размещение соответствующего информационного сообщения с указанием причин отказа и сводного отчета на официальном сайте.

2.10. В случае отсутствия предложений по проекту правового акта по результатам публичного обсуждения либо отклонения разработчиком поступивших предложений разработчик:

- дорабатывает сводный отчет;

- осуществляет подготовку сводки поступивших предложений, в которой указываются сведения об авторе предложения, содержании предложения, основаниях отклонения предложения (при наличии поступивших предложений);

- обеспечивает размещение доработанного сводного отчета и сводки поступивших предложений на официальном сайте;

- направляет проект правового акта, доработанный сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших предложений в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

2.11. Если в результате доработки проекта правового акта разработчиком будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведено публичное обсуждение, проект правового акта подлежит повторной процедуре ОРВ в соответствии с пунктами 2.1 - 2.10 Порядка.

**3. Подготовка заключения об ОРВ**

3.1. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.8, 2.10 Порядка.

3.2. В заключении об ОРВ делается вывод:

- о соблюдении разработчиком процедур ОРВ, установленных Порядком;

- о соответствии представленных документов требованиям, установленным Порядком;

- о правильности определения разработчиком степени регулирующего воздействия проекта правового акта;

- о наличии либо отсутствии в проекте правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов предпринимательской деятельности субъектов и бюджета муниципального района "Цунтинский район".

3.3. Уполномоченный орган вправе запрашивать у разработчика, структурных подразделений администрации муниципального района "Цунтинский район" и иных заинтересованных лиц информацию и материалы по ОРВ.

3.4. Уполномоченный орган обеспечивает размещение заключения об ОРВ на официальном сайте и направляет его в адрес разработчика.

3.5. Замечания, содержащиеся в заключении об ОРВ, подлежат обязательному учету разработчиком.

3.6. После получения положительного заключения об ОРВ разработчик осуществляет согласование проекта правового акта в установленном порядке.

**4. Особенности проведения ОРВ проектов решений**

 **собрания депутатов МР "Цунтинский район", разработчики которых не являются структурными подразделениями администрации**

**муниципального района "Цунтинский район"**

4.1. Разработчик проекта решения собрания депутатов МР "Цунтинский район" (далее - проект решения), затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подготавливает и направляет в адрес администрации муниципального района "Цунтинский район" текст проекта решения и сводный отчет, составленный по форме согласно приложению к Порядку.

4.2. Проведение публичного обсуждения проекта решения и сводного отчета осуществляется структурным подразделением администрации муниципального района МР "Цунтинский район", к компетенции которого относится регулирование отношений, затрагиваемых проектом решения (далее - структурное подразделение), в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 Порядка.

4.3. Предложения по проекту решения, поступившие по результатам проведения публичного обсуждения, направляются структурным подразделением в адрес разработчика проекта решения.

При отсутствии предложений по проекту решения структурное подразделение направляет в адрес разработчика соответствующее уведомление.

4.4. По результатам рассмотрения предложений по проекту решения разработчик проекта решения осуществляет доработку проекта решения либо отказывается от дальнейшей подготовки проекта решения.

4.5. В случае доработки проекта решения разработчик:

- дорабатывает проект решения и сводный отчет в соответствии с поступившими предложениями;

- осуществляет подготовку сводки поступивших предложений;

- направляет доработанный проект решения, сводный отчет, сводку поступивших предложений в структурное подразделение для размещения на официальном сайте;

- направляет доработанный проект решения, сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших предложений в отдел экономики для подготовки заключения об ОРВ.

4.6. В случае отказа от дальнейшей подготовки проекта решения разработчик:

- дорабатывает сводный отчет в соответствии с поступившими предложениями;

- направляет соответствующее информационное сообщение с указанием

оснований для отказа и сводный отчет в структурное подразделение для размещения на официальном сайте.

4.7. В случае отсутствия предложений по проекту решения по результатам публичного обсуждения либо отклонения разработчиком поступивших предложений разработчик:

- дорабатывает сводный отчет;

- осуществляет подготовку сводки поступивших предложений (при наличии поступивших предложений);

- направляет доработанный сводный отчет и сводку поступивших предложений в структурное подразделение для размещения на официальном сайте;

- направляет проект решения, доработанный сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших предложений в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

4.8. Если в результате доработки проекта решения разработчиком будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведено публичное обсуждение, проект решения и сводный отчет направляется разработчиком проекта решения в адрес структурного подразделения для повторного проведения процедуры ОРВ в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 Порядка.

4.9. После получения положительного заключения об ОРВ разработчик осуществляет внесение в собрание депутатов МР "Цунтинский район" проекта решения в установленном порядке.

5 Разногласия по проекту акта рассматривается в порядке, определенном Правилами подготовки, регистрации проектов МНПА

**Приложение к Порядку.**

**Форма сводного отчета**

Сводный отчет о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Срок проведения публичного обсуждения:начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. |
| 1. Общая информация |
| 1.1. | Вид и наименование проекта правового акта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 1.2. | Разработчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается полное наименование разработчика) |
| 1.3. | Краткое содержание проекта правового акта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 1.4. | Контактная информация разработчика (исполнителя):Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. Степень регулирующего воздействия проекта правового акта |
| 2.1. | Степень регулирующего воздействия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(высокая/средняя/низкая) |
| 2.2. | Обоснование отнесения проекта правового акта к определенной степени регулирующего воздействия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 3. Описание проблемы, на решение которой направлена разработка проекта правового акта |
| 3.1. | Формулировка проблемы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 3.2. | Описание негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 4. Описание цели разработки проекта правового акта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание)5. Перечень действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Дагестан, муниципальных правовых актов, поручений, решений, послуживших основанием для разработки проекта правового акта |
| **N п/п** | **Наименование и реквизиты** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 6. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты в связи с принятием проекта правового акта |
| Группа субъектов | Оценка количества субъектов | Источники данных |
|  |  |  |
| 7. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления муниципального района "Цунтинский район" или сведения об их изменении, а также порядок их реализации |
| Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей и прав | Порядок реализации | Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах |
|  |  |  |
| 8. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета муниципального района МР "Цунтинский район" |
| Наименование новой или изменяемой функции, полномочия, обязанности или права (указываются данныеиз раздела 7) | Описание расходов (доходов) бюджета муниципального района "Цунтинский район" | Оценка расходов (доходов) бюджета муниципального района«Цунтинский район»(тыс. руб.), в том числе периодичность осуществления расходов (поступления доходов) |
|  |  |  |
| 9. Сведения о новых обязанностях, запретах и ограничениях для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо об изменении существующих обязанностей, запретов и ограничений, а также оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с необходимостью соблюдения устанавливаемых обязанностей, запретов и ограничений либо с изменением их содержания |
| Группа субъектов (указываются данные из раздела 6) | Описание новых или изменения содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений | Описание и количественная оценка расходов субъектов(тыс. руб.) |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Источники данных, послужившие основанием для количественной оценки расходов субъектов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| Описание расходов субъектов, не поддающихся количественной оценке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 10. Оценка рисков возникновения неблагоприятных последствий принятия (издания) правового акта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11. Предполагаемая дата вступления в силу правового акта, необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу правового акта либо необходимость распространения положений правового акта на ранее возникшие отношения |
| 11.1. | Предполагаемая дата вступления в силу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. |
| 11.2. | Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу правового акта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(есть/нет; если есть, то необходимо указать соответствующие сроки) |
| 11.3. | Необходимость распространения положений правового акта на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(есть/нет) |
| 11.4. | Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу правового акта либо распространения положений правового акта на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 12. Сведения о проведенных публичных обсуждениях проекта правового акта |
| 12.1. | Информация об организациях, в адрес которых направлялось уведомление о проведении процедуры ОРВ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание) |
| 12.2. | Результаты проведения публичных обсуждений:количество поступивших замечаний и предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_решение, принятое по результатам публичных обсуждений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_причины принятия решения об отказе от дальнейшей подготовки проекта правового акта (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 13. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность принятия (издания) правового акта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(текстовое описание)Разработчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_должность Ф.И.О. дата подписьПримечание. Раздел 12 сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия заполняется после проведения публичных обсуждений проекта правового акта. |

Приложение № 2

к постановлению Главы МР

"Цунтинский район"

от 11 апреля 2016 г. №

**Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), устанавливает процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. Экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - правовые акты).

1.3. Экспертиза правовых актов проводится на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших от органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления муниципального района "Цунтинский район", физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - заявитель).

Предложения о проведении экспертизы должны содержать:

- наименование, Ф.И.О. и контактные данные заявителя;

- наименование и реквизиты правового акта;

- сведения о положениях правового акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- обоснование, подтверждающее создание положениями правового акта условий, затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе обоснование возникновения необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - субъекты), установления необоснованных запретов, обязанностей и ограничений для субъектов;

- сведения о субъектах, интересы которых затрагивают положения правового акта, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.4. Предложения о проведении экспертизы правового акта направляются заявителем в адрес юриста администрации муниципального района "Цунтинский район" (далее – уполномоченное лицо) в письменной форме.

1.5. Процедура проведения экспертизы правового акта состоит из следующих этапов:

- рассмотрение предложения о проведении экспертизы;

- публичное обсуждение и исследование правового акта;

- подготовка заключения об экспертизе правового акта.

**2. Рассмотрение предложения о проведении экспертизы**

2.1. В случае поступления предложения о проведении экспертизы в отношении правового акта, не затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и (или) в случае несоответствия предложения о проведении экспертизы требованиям пункта 1.3 Порядка уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложения о проведении экспертизы направляет уведомление об отказе в проведении экспертизы правового акта в адрес заявителя с указанием причин отказа.

2.2. В случае поступления предложения о проведении экспертизы правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и соответствия предложения требованиям пункта 1.3 Порядка уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложения в письменном виде уведомляет заявителя о проведении экспертизы правового акта.

**3. Публичное обсуждение и исследование правового акта**

3.1. Публичное обсуждение правового акта (далее - публичное обсуждение) включает в себя:

- размещение уведомления о проведении публичного обсуждения и текста правового акта на официальном сайте администрации муниципального района "Цунтинский район" (далее - официальный сайт);

- анализ поступивших предложений.

3.2. В целях организации публичного обсуждения правового акта уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления о проведении экспертизы правового акта обеспечивает размещение на официальном сайте уведомления о проведении публичного обсуждения и текста правового акта.

3.3. Уведомление о проведении публичного обсуждения содержит:

- наименование правового акта;

- контактные данные отдела экономики;

- срок, в течение которого отделом экономики принимаются предложения в отношении правового акта. Данный срок не может составлять менее 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте уведомления о проведении публичного обсуждения;

- способы представления предложений.

3.4. Рассмотрению подлежат все предложения, поступившие в течение срока проведения публичного обсуждения, указанного в уведомлении о проведении публичного обсуждения.

3.5. К рассмотрению предложений, поступивших по результатам проведения публичного обсуждения, и проведению исследования правового акта Правовое управление привлекает разработчика правового акта, структурные подразделения администрации муниципального района "Цунтинский район", иных заинтересованных лиц.

3.6. При проведении исследования правового акта рассматриваются предложения, поступившие по результатам проведения публичного обсуждения, анализируются положения правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, устанавливается наличие (отсутствие) в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также обоснованность применения положений правового акта.

3.7. По результатам рассмотрения поступивших предложений в отношении правового акта Правовым управлением составляется сводная информация с указанием сведений об учете либо отклонении каждого поступившего предложения.

Сводная информация подлежит размещению на официальном сайте.

3.8. Срок проведения публичного обсуждения и исследования правового акта не должен превышать 40 рабочих дней со дня размещения уведомления о проведении публичного обсуждения и текста правового акта на официальном сайте.

**4. Подготовка заключения об экспертизе правового акта**

4.1. Уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней со дня окончания проведения публичного обсуждения и исследования правового акта подготавливает заключение об экспертизе правового акта.

4.2. Заключение об экспертизе правового акта содержит сведения:

- о правовом акте, в отношении которого проводилась экспертиза, о его разработчике;

- о проведенном публичном обсуждении правового акта;

- о выявленных положениях правового акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности либо об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

- о необходимости внесения изменений в правовой акт либо его отмены.

4.3. Уполномоченное лицо направляет заключение об экспертизе правового акта в адрес разработчика, заявителя, а также обеспечивает его размещение на официальном сайте.

4.4. Выводы и замечания, содержащиеся в заключении об экспертизе правового акта, подлежат обязательному учету разработчиком.

При наличии в заключении об экспертизе правового акта вывода о необходимости внесения изменений в правовой акт либо его отмены разработчик осуществляет подготовку соответствующего проекта правового акта в установленном порядке.

Магомедов В.Р.

55-06-26; 8 988 262 05 75

8 964 007 03 55

uprekon\_cunta@mail.ru

varis\_07@mail.ru

**СПРАВКА**

|  |
| --- |
|  **О СОГЛАСОВАНИИ****ПРОЕКТА ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ****МР «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»** |
| 1. Наименование документа:

Постановление «**Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего** **воздействия проектов муниципальных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории МР «Цунтинский район»** |
| 2.Проект подготовлен: Отделом экономики МР «Цунтинский район» |
| 3.Проект завизирован должностными лицами, представившими проект: |
| Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата | Телефон |
| Начальник отдела | Магомедов Варис Рамазанович |  | 11.04.2016 г. | 8 988 262 05 75 |
|  |
| 4.Визы должностных лиц, руководителей комитетов, управлений, отделов, организаций, предприятий, учреждений и т.д. о согласовании проекта: |
| Наименование комитета, управления, отдела и т.д. должность, фамилия, инициалы | Краткое содержание замечаний, подпись, дата | Замечание устранено, подпись, дата |
| 1. Зам.Главы – Гаджимурадов Г.З.;
2. Зам Главы – Тагиров А.Р.;
3. Управделами, юрист – Гаджиев М.У.
 |  |  |

6. Информация для канцелярии о тиражировании документов 5 экз.

7. Указатель рассылки (заполняется составителем проекта):

|  |  |
| --- | --- |
| Кому | Количество экземпляров  |
| 1. Минэкономразвития Республики Дагестан
2. Управделами администрация МР «Цунтинский район»
 | 11 |

8. **Постановление**, направлено в рассылку

11.04.2016 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись направившего



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

 **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»**

**инд. 368412 Цунтинский район, с.Кидеро тел/факс 55-06-36**

**от 12.04.2016г. № 01-28/157**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 60**

**«О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

 **МР «Цунтинский район».**

 В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности, правонарушении несовершеннолетних» и постановлением Правительства Российской Федерации от 06 ноября 2013г. №995 «Об утверждении примерного Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» и руководствуясь ст. 4.23 Устава муниципального района «Цунтинский район» **постановляю:**

1. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Цунтинский район (Приложение №1).
2. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МР «Цунтинский район» (Приложение№2).

**И. о главы МР А.Р. Тагиров**

 **Приложение№2**

 **« УТВЕРЖДЕНО»**

 **постановлением**

 **администрации**

 **МР «Цунтинский район»**

  **12.04.2016г**. **№ 60**

**СОСТАВ**

**комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации МО «Цунтинский район»**

 Тагиров А.Р. - зам. главы администрации МР «Цунтинский район»

 (Председатель комиссии)

 Абдурахманов С.М. - ведущий специалист КДН и ЗП

 при администрации МР «Цунтинский район»

 Алиев М-А.А. - гл. специалист УМКУ «УО и МП»

 МР «Цунтинский район

 Шамсудинов А.Ш. - специалист по опеке попечительству района

 Курбанов Д.М. - педиатр ЦРБ района

 Магомедов Ж.Г. - специалист ЦЗН района

 Газиев Г. Г. - МКУ «СМИ и ИТО»

 Курачев Г.Х. - специалист УСЗН района

 Хайбулаев Р.А. - зам. начальника полиции отделения МВД

 России по Цунтинскому району

 Исаев Ш.А. - инспектор ПДН ОМВД России по Цунтинскому

 району

 Абдурахманов С.М.

(ведущий специалист КДН и ЗП)

**УТВЕРЖДЕНО**

**Указом Главы Республики Дагестан**

**от 11 апреля 2016 г. № 90**

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке назначения на должность министра финансов Республики Дагестан -**

1. Настоящим Положением в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2004 г. № 608 «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации и к руководителю финансового органа местной администрации» устанавливается порядок назначения на должность министра финансов Республики Дагестан.
2. На должность министра финансов Республики Дагестан назначается гражданин Российской Федерации, отвечающий квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа субъекта Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2004 г. № 608 (далее - квалификационные требования).
3. Для осуществления проверки соответствия кандидата на должность министра финансов Республики Дагестан Глава Республики Дагестан направляет представление на кандидата на замещение указанной должности в Министерство финансов Российской Федерации.

К представлению прилагаются заверенные надлежащим образом документы, подтверждающие соответствие данной кандидатуры квалификационным требованиям.

1. Подготовка документов кандидата на замещение должности министра финансов Республики Дагестан для направления в Министерство финансов Российской Федерации осуществляется Администрацией Главы и Правительства Республики Дагестан.
2. В целях проверки на соответствие требованиям подпункта «в» пункта 2 квалификационных требований кандидат на замещение должности министра финансов Республики Дагестан направляется на собеседование в Министерство финансов Российской Федерации.
3. Назначение кандидата на должность министра финансов Республики Дагестан производится Главой Республики Дагестан после получения подтверждения из Министерства финансов Российской Федерации о его соответствии квалификационным требованиям.
4. В случае получения отрицательного заключения из Министерства финансов Российской Федерации по результатам проверки соответствия кандидата на замещение должности министра финансов Республики Дагестан производится повторный подбор кандидата в соответствии с настоящим Положением.
5. До получения результатов проверки из Министерства финансов Российской Федерации кандидат на должность министра финансов Республики Дагестан может быть назначен исполняющим обязанности министра финансов Республики Дагестан.

****

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**инд. 368412 Цунтинский район, с. Кидеро тел/факс 55-06-36**

**от 12.04.2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 62**

**Об утверждении Акта предварительного**

**выбора и согласования земельного участка**

Рассмотрев материалы предварительного выбора и согласования земельного участка, отводимого для реконструкции автомобильной дороги Агвали – Шаури – Кидеро на участке км 40 – км 47, администрация МР «Цунтинский район»

**п о с т а н о в л я е т :**

1.Утвердить акт предварительного выбора и согласования земельного участка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. площадью 4,49 га., отводимого под реконструкцию автомобильной дороги.

В постоянное пользование отводятся земли МО СП «с/с Тляцудинский» площадью 4,49 га (выгон).

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения

**Глава МР П.Ш. Магомединов**

****

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**инд. 368412 Цунтинский район, с. Кидеро тел/факс 55-06-36**

**от 12.04.2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 63**

**Об утверждении градостроительного плана**

**земельного участка реконструкции автомобильной дороги**

**Агвали – Шаури – Кидеро на участке км 40 – км 47.**

Руководствуясь статьями 4, 5, 44 и 46 Федерального закона «Градостроительный кодекс Российской Федерации» от 29 декабря 2004 года №190-ФЗ с изменениями и дополнениями на 31 декабря 2013г., и статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Министерства регионального развития Российской Федерации от 24 мая 2011 года № 207 «О форме градостроительного плана земельного участка» и Уставом МР «Цунтинский район» **постановляю:**

1. Утвердить градостроительный план земельного участка по адресу: Автомобильная дорога Агвали – Шаури – Кидеро на участке км 40 – км 47. (прилагается).

2. Разрешить Агентству «Дагестанавтодор» производство строительно-монтажных работ по реконструкции автомобильной дороги Агвали – Шаури – Кидеро на участке км 40 – км 47, в Цунтинском районе**.**

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава МР П. Ш. Магомединов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  УТВЕРЖДЕН Постановлением главы администрации МР «Цунтинский район» от 12. 04. 2016 № 63**Градостроительный план земельного участка**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Градостроительный план земельного участка подготовлен на основании обращения

|  |
| --- |
| Агентства «Дагавтодор» от 2016г. письмо № на имя |
| главы администрации МР «Цунтинский район» |

 Местонахождение земельного участка**Реконструкция автомобильной дороги Агвали – Шаури – Кидеро на участке км 40 – км 47, в Цунтинском районе РД.**

|  |  |
| --- | --- |
| Кадастровый номер земельного участка |  |
|  ( заполняется при наличии кадастрового номера) |

|  |  |
| --- | --- |
| План подготовлен  | начальник отдела строительства и архитектуры МР «Цунтинский район» |
|  (ф.и.о., должность уполномоченного лица, наименование органа или организации) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. |  |  |  | / |  | / |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Представлен | в администрацию МР «Цунтинский район» от  |
|  (наименование органа местного самоуправления) |
|  (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
| Утвержден |  |
|  |
|  |
|  |
|  (реквизиты акта главы местной администрации об утверждении) |

1. **Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе.**
 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заменить**2. Информация о градостроительном регламенте земельного** **участка****Градостроительный регламент земельного участка установлен в составе правил землепользования и застройки, утвержденных представительным органом местного самоуправления*****градостроительный регламент не установлен*****(наименование представительного органа местного самоуправления, реквизиты акта об утверждении правил, временные правила землепользования и застройки населенных пунктов Цунтинского района)****Информация обо всех предусмотренных градостроительным регламентом видах разрешенного использования земельного участка (за исключением случаев предоставления земельного участка для государственных или муниципальных нужд):** основные виды:***градостроительным регламентом не установлены***  условно разрешенные виды:***градостроительным регламентом не установлены*** вспомогательные виды:***градостроительным регламентом не установлены*** *3. Информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства* Разрешенное использование земельного участка:  основные виды разрешенного использования:**Реконструкция автомобильной дороги Агвали – Шаури – Кидеро на участке км 40 – км 47, в Цунтинском районе РД.**  условно разрешенные виды использования: **нет** вспомогательные виды разрешенного использования: **нет****Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке.** **Реконструкция автомобильной дороги Агвали – Шаури – Кидеро на участке км 40 – км 47, в Цунтинском районе РД.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер участка согласно чертежу градостроительного плана | Размер (м) | Площадь(га) |
| Максимальный | Минимальный |
| Постоянный отвод | 12,0 | 29,0 | 4,49 |
| Временный отвод |  |  | - |

 |
|  Предельное количество этажей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или предельная высота зданий, строений, сооружений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.Максимальный процент застройки в границах земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов.Иные показатели:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *4. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия*Объекты капитального строительства ***-* нет** N  (согласно чертежу град. плана) (назначение объекта капитального строительства) инвентаризационный или кадастровый номер  технический паспорт объекта подготовлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (наименование органа государственного технического учета или технической инвентаризации объектов капитального строительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Объекты включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятки истории и культуры) народов Российской Федерации. N  (согласно чертежу град. плана) (назначение объекта капитального строительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения) регистрационный номер в реестре  от  (дата)**5. Информация о технических условиях подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.** Объект капитального строительства N реконструкция участка дороги (согласно чертежу град. плана) (назначение объекта капитального строительства)Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-техническогообеспечения не требуется (тип инженерно-технического обеспечения)выданы  (дата, наименование органа (организации), выдавшего технические условия) |
|  Водоснабжение и водоотведение **не требуется:**  Газоснабжение  **не требуется** **6. Информация о возможности или невозможности разделения земельного участка** (ненужное зачеркнуть) (наименование и реквизиты документа, определяющего возможность или невозможность разделения) |