РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЦУНТИНСКИЙ РАЙОН»

368412 Цунтинский район, с. Кидеро

от 03.06.2016г. №_____

ПОСТАВНОВЛЕНИЕ № 83

О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, и иными лицами муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом 25 декабря 2008г. №273 ФЗ «О противодействии коррупции» и во исполнения Указа Главы Республики Дагестан от 9 марта 2016г. №58 постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, и иными лицами муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Руководитель МКУ «СМИ и ТО» (Газиеву Г.Г.) опубликовать данное постановление в районной газете «Дидойские вести» и на сайте района.

Глава МР **П.Ш. Магомединов**

Утверждено
Постановление
Главы МР «Цунтинский район»
_____П.Ш. Магомединов
от «03» июль 2016г.№83

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, и иными лицами муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальной службы обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов(далее – уведомление)

3. Лица замещающиеся должности муниципальной службы назначение на которые освобождение от которых осуществляется Глава МР «Цунтинский район» , направляют Главе МР «Цунтинский район» уведомление, составленное по форме согласно приложению№ 1.

4. Лица, замещающие должности заместителей Руководителя Аппарата Народного Собрания Республики Дагестан, руководителя аппарата Избирательной комиссии и аппарата Счетной платы МР «Цунтинский район» направляют в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в МР «Цунтинский район» (далее-Комиссия) уведомление, составленное по форме согласно приложению №2

5. Уведомления, направленные Главе МР «Цунтинский район» по поручению Главы лиц могут быть переданы в Комиссию.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица муниципальной службы имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения

по изложенным в них обстоятельствах и направлять в установленном порядке запросы в территориальные органы федеральных органов государственной власти по Республике Дагестан, органы государственной власти Республики Дагестан, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан и заинтересованные организации.

7. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений.

8. Главой МР «Цунтинский район» по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений;

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованности приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан Глава МР «Цунтинский район» принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положение о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в МР «Цунтинский район» вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих муниципальные должности и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых обращений граждан, утвержденным Указом Президента Республики Дагестан от 29 апреля 2011г. №65 «О некоторых вопросах организации деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан».

Приложение №1
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими муниципальные должности
МР «Цунтинский район»
и иными лицами о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Глава МР «Цунтинский район»

_____ от _____

(отметка об ознакомлении) _____

_____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть)

Обязательства, являющееся основание возникновения личной заинтересованности: _____

_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

_____

_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МР «Цунтинский район» при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«____» _____ 20__г. _____ _____

(подпись лица, направившего уведомление) расшифровка подписи)

_____

Приложение №2
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими муниципальные должности
МР «Цунтинский район»
и иными лицами о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Ответственному секретарю
Комиссии по координации работы
по противоречивую коррупции
в МР «Цунтинский район»

_____ от _____
(отметка об ознакомлении) _____
_____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть)

Обязательства, являющееся основание возникновения личной заинтересованности: _____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:
_____
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МР «Цунтинский район» при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«____» _____ 20__г. _____ _____
(подпись лица, направившего уведомление) расшифровка подписи)

_____